

**Об утверждении порядка сопровождения инвестиционных проектов,
реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории
Краснодарского края**

В соответствии со статьей 6.1 Закона Краснодарского края от 2 июля 2004 года № 731-КЗ «О стимулировании инвестиционной деятельности в Краснодарском крае», в целях привлечения инвестиций в экономику Краснодарского края п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Краснодарского края (прилагается).

2. Управлению инвестиционной политики департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (Кудаев) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальном сайте департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (kubaninvest.ru) и направление в установленном порядке на «Официальный интернет–портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель департамента

В.А. Швец

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента инвестиций и
развития малого и среднего
предпринимательства
Краснодарского края
от _____ № _____

Порядок сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Краснодарского края (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 6.1 Закона Краснодарского края от 2 июля 2004 года № 731-КЗ «О стимулировании инвестиционной деятельности в Краснодарском крае» (далее – Закон № 731-КЗ).

1.2. Порядок направлен на снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов в Краснодарском крае, унификацию процедуры взаимодействия инвесторов с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, иных организаций.

1.3. Для целей Порядка применяются следующие термины и определения:

1.3.1. Уполномоченный исполнительный орган государственной власти Краснодарского края по формированию и реализации региональной политики в области инвестиционной деятельности – департамент инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (далее – Департамент инвестиций).

1.3.2. Специализированная организация по привлечению инвестиций и работе с инвесторами – организация, созданная по решению высшего исполнительного органа государственной власти Краснодарского края, деятельность которой направлена на улучшение инвестиционного и инновационного климата Краснодарского края, в том числе в рамках импортозамещения, привлечение инвестиций, работу с инвесторами и сопровождение инвестиционных проектов (далее – Специализированная организация).

1.3.3. Единая система инвестиционных предложений Краснодарского края (далее – Единая система) – база данных по инвестиционным площадкам

(привлекательным земельным участком), расположенным в границах территории Краснодарского края, и реестр инвестиционных проектов.

1.3.4. Инвестиционная площадка – инвестиционно привлекательный земельный участок на территории Краснодарского края, на котором планируется размещение объектов в рамках реализации инвестиционного проекта.

Иные термины и определения, используемые в Порядке, установлены Законом № 731-КЗ.

2. Формы и цели сопровождения инвестиционных проектов

2.1. Сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Краснодарского края, осуществляется в форме консультационного, информационного, а также организационного содействия инвестору (далее – содействие), направленного на реализацию инвестиционного проекта и достижения инвестором следующих целей:

сокращение сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта, в рамках действующего законодательства;

своевременное получение инвестором в установленном законодательством порядке необходимых согласований и разрешений, требуемых для реализации инвестиционного проекта;

оперативную организацию переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

подготовку соглашений (протоколов) в инвестиционной сфере в соответствии с законодательством Краснодарского края.

3. Документы, предоставляемые в Департамент инвестиций для сопровождения инвестиционных проектов

3.1. Инвестор для рассмотрения вопроса о сопровождении инвестиционного проекта направляет (письменно или в электронном виде) в Департамент инвестиций заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.2. Заявления, поступившие в адрес иных исполнительных органов государственной власти Краснодарского края, Специализированной организации, указанной в пункте 1.3.2 Порядка, подлежат направлению в Департамент инвестиций в течение трех рабочих дней со дня их поступления. Органы местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края (далее – органы местного самоуправления) вправе направлять поступившие в их адрес заявления в Департамент инвестиций.

3.3. Инвесторы к заявлению прилагают следующие документы:

для юридических лиц – оригинал или заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявления;

для индивидуальных предпринимателей – оригинал или заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявления;

паспорт инвестиционного проекта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельные участки (при наличии), на которых планируется строительство объектов в рамках реализации инвестиционного проекта.

3.4. Филиалами и представительствами иностранных юридических лиц дополнительно к документам, перечисленным в пункте 3.3 Порядка, предоставляются:

копия свидетельства об аккредитации и внесении в государственный реестр филиалов иностранных юридических лиц, аккредитованных на территории Российской Федерации;

копия генеральной доверенности о наделении руководителя филиала иностранного юридического лица в Российской Федерации полномочиями на подписание документов в рамках реализации инвестиционного проекта, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.5. При реализации инвестором нескольких инвестиционных проектов документы, перечисленные в пункте 3.3 Порядка, предоставляются по каждому проекту отдельно.

3.6. При реализации инвестором инвестиционного проекта, предусматривающего строительство (реконструкцию) и ввод в эксплуатацию объектов несколькими очередями (этапами), допускается рассмотрение каждой очереди (этапа) строительства объектов как отдельного инвестиционного проекта на основании соответствующего обращения инвестора. Документы, перечисленные в пункте 3.3 Порядка, предоставляются по каждой очереди (этапу) отдельно.

3.7. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, несет инвестор.

4. Рассмотрение Департаментом инвестиций документов, представленных инвестором

4.1. При поступлении от инвестора заявления с приложенными документами Департамент инвестиций в течение трех рабочих дней со дня их поступления осуществляет проверку комплектности документов, соответствия заявки и паспорта инвестиционного проекта установленным формам.

4.2. В случае представления неполного комплекта и (или) несоответствия документов, требованиям, установленным разделом 3 настоящего Порядка, а

также если инвестор находится в стадии ликвидации, банкротства Департамент инвестиций в течение трех рабочих дней с момента завершения проверки документов направляет инвестору письменное уведомление о возврате документов с указанием оснований.

4.3. При предоставлении комплекта документов, указанного в разделе 3 Порядка, Департамент инвестиций направляет его в орган исполнительной власти Краснодарского края, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления) (далее - краевой отраслевой орган исполнительной власти), и орган местного самоуправления, на территории которого реализуется или планируется к реализации инвестиционный проект, для получения обоснованного заключения о целесообразности реализации инвестиционного проекта.

4.4. Краевые отраслевые органы исполнительной власти осуществляют рассмотрение документов инвестора и подготовку по ним заключений о целесообразности реализации инвестиционного проекта в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов в указанные органы.

Рекомендуется органам местного самоуправления осуществлять рассмотрение документов инвестора и подготовку по ним заключений о целесообразности реализации инвестиционного проекта в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов в указанные органы.

Заключения краевых отраслевых органов исполнительной власти и органов местного самоуправления направляются в Департамент инвестиций.

4.5. В случае получения по инвестиционному проекту заключения о нецелесообразности его реализации от краевого отраслевого органа исполнительной власти и (или) органов местного самоуправления Департамент инвестиций в течение пяти рабочих дней со дня получения указанного заключения возвращает инвестору документы с письменным обоснованием причин возврата.

4.6. На основании заключений о целесообразности реализации инвестиционного проекта от краевого отраслевого органа исполнительной власти и органа местного самоуправления Департамент инвестиций в течение трех рабочих дней принимает решение о сопровождении инвестиционного проекта, оформляемое в форме протокола (далее – Протокол о сопровождении), подписываемого начальником управления инвестиционной политики Департамента инвестиций и утверждаемого руководителем Департамента инвестиций, в котором назначается ответственное лицо за сопровождение инвестиционного проекта (далее – ответственное лицо).

5. Способы сопровождения инвестиционных проектов

5.1. Сопровождение инвестиционных проектов осуществляется Департаментом инвестиций в соответствии с настоящим Порядком или Специализированной организацией на основании соглашения, заключенного между Департаментом инвестиций и Специализированной организацией.

6. Механизм сопровождения инвестиционных проектов

6.1. В случае принятия решения о сопровождении инвестиционного проекта ответственное лицо:

1) в течение пяти рабочих дней осуществляет следующие действия:
сообщает свои контактные данные инвестору;
запрашивает информацию о контактном лице со стороны инвестора;
запрашивает дополнительную информацию об инвестиционном проекте, в том числе требования к инвестиционной площадке, необходимой для реализации инвестиционного проекта;

совместно с инвестором разрабатывает план-график («дорожную карту») реализации инвестиционного проекта;

вносит информацию об инвестиционном проекте в Единую систему;
в пределах компетенции предоставляет инвестору информацию, необходимую для реализации инвестиционного проекта;

2) в течение трех рабочих дней после предъявления инвестором требований к инвестиционной площадке осуществляет ее подбор из Единой системы.

Сведения об инвестиционной площадке, наиболее соответствующей заявленным параметрам, направляются инвестору в форме паспорта инвестиционно привлекательного земельного участка согласно приложению № 3 Порядка;

3) при необходимости в согласованные с заинтересованными лицами сроки организует прием и сопровождение инвестора на территории Краснодарского края с целью посещения инвестиционных площадок, проведение переговоров (с участием отраслевых органов, органов местного самоуправления, субъектов естественных монополий, потенциальных партнеров);

4) осуществляет мониторинг сроков реализации сопровождаемого инвестиционного проекта и вносит необходимые данные в Единую систему.

6.1.1. До принятия окончательного решения о выборе места размещения предполагаемого инвестиционного проекта ответственное лицо осуществляет в рабочем режиме на постоянной основе взаимодействие с инвестором и предоставляет необходимую дополнительную информацию в пределах компетенции.

6.1.2. По письменному заявлению инвестора организуется очная презентация сопровождаемого инвестиционного проекта на заседании Комиссии по улучшению инвестиционного климата в Краснодарском крае, созданной в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 29 сентября 2011 года № 1080 «О некоторых мерах по улучшению инвестиционного климата в Краснодарском крае» (далее – Комиссии по улучшению инвестиционного климата).

6.1.3. Проведение подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в территориальных органах федеральных органов государственной

власти, органах исполнительной власти края и органах местного самоуправления осуществляется в соответствии с административными регламентами указанных органов, утвержденными в соответствии с действующим законодательством.

7. Мониторинг реализации инвестиционных проектов, по которым принято решение о сопровождении

7.1. В целях осуществления мониторинга реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых Департаментом инвестиций, инвестор ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в Департамент инвестиций справку о ходе реализации инвестиционного проекта по форме согласно приложению № 4 Порядка.

7.2. Департамент инвестиций ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, представляет для рассмотрения на заседание Комиссии по улучшению инвестиционного климата информацию о количестве обратившихся инвесторов, а также информацию о ходе сопровождения и стадии реализации инвестиционных проектов.

8. Прекращение сопровождения инвестиционного проекта

8.1. Сопровождение инвестиционного проекта, осуществляемое Департаментом инвестиций на основании Протокола о сопровождении, прекращается в следующих случаях:

- соответствующего обращения инвестора;
- введения в отношении инвестора процедуры банкротства;
- нахождения инвестора в стадии ликвидации;
- ввода в эксплуатацию объекта (ов) по инвестиционному проекту;
- выявления в ходе мониторинга реализации инвестиционного проекта невыполнения показателей социальной эффективности инвестиционного проекта, указанных в паспорте инвестиционного проекта, представленном на этапе принятия Департаментом инвестиций решения о сопровождении инвестиционного проекта;

неоднократного непредставления инвестором справки о ходе реализации инвестиционного проекта, указанной в пункте 7.1 настоящего Порядка.

8.2. Решение о прекращении сопровождения инвестиционного проекта, принимаемое Департаментом инвестиций, оформляется в форме протокола, подписываемого начальником управления инвестиционной политики Департамента инвестиций и утверждаемого руководителем Департамента инвестиций, выписка из которого направляется инвестору в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

9. Заключительные положения

9.1. Сопровождение инвестиционных проектов осуществляется Департаментом инвестиций и Специализированной организацией на бесплатной основе.

9.2. Ответственность за достоверность сведений, представляемых в Департамент инвестиций, органы исполнительной власти Краснодарского края, соответствующие организации, несет инвестор.

9.3. Департамент инвестиций осуществляет учет инвестиционных проектов, по которым принято решение о сопровождении, посредством ведения общей базы данных инвестиционных проектов, предусматривающей регистрацию информации обо всех этапах взаимодействия с инвестором, результаты взаимодействия инвестора с органами исполнительной власти края и органами местного самоуправления.

9.4. Настоящий Порядок, а также перечень инвестиционных проектов, по которым принято решение о сопровождении, размещаются на официальном сайте Департамента инвестиций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель департамента
инвестиций и развития малого
и среднего предпринимательства
Краснодарского края

В.А. Швец

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к порядку сопровождения
инвестиционных проектов,
реализуемых и (или) планируемых к
реализации на территории
Краснодарского края

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о рассмотрении вопроса о сопровождении инвестиционного проекта
департаментом инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства
Краснодарского края

1. Наименование инвестиционного проекта: _____

2. Инвестор: _____,
(наименование юридического лица, ИНН - указать необходимое)

3. Лицо, ответственное за работу с инвестиционным проектом: _____

(должность, Ф.И.О.)

Контактные данные: _____

(тел. рабочий, мобильный, e-mail)

4. Юридический и фактический адрес инвестора: _____

5. Дата образования и краткая история инвестора _____

6. Сфера деятельности инвестора (краткое описание выпускаемой продукции/оказываемых услуг) _____

7. Опыт реализации инвестиционных проектов _____

Согласен на обработку персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых для сопровождения инвестиционного проекта.

Приложение:

1. Паспорт инвестиционного проекта*.

2. Комплект документов в соответствии с разделом 3 настоящего

Порядка.

Инвестор _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., должность руководителя, дата, подпись/)

М.П.

* паспорт инвестиционного проекта оформляется согласно приложения к заявлению о рассмотрении вопроса о сопровождении инвестиционного проекта департаментом инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края.

Начальник управления инвестиционной
политики департамента инвестиций и
развития малого и среднего предпринимательства
Краснодарского края

Р.Э. Кудаев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к порядку сопровождения
инвестиционных проектов, реализуемых и
(или) планируемых к реализации на
территории Краснодарского края

ФОРМА ПАСПОРТА
инвестиционного проекта

(наименование инвестиционного проекта)

№ п/п	Наименование	Описание
1. Общая информация об инвестиционном проекте		
	Полное наименование проекта	
	Отраслевая принадлежность, код ОКВЭД	
	Краткое описание проекта	
	Проектная мощность	<i>Натуральный годовой объем производства продукции (товаров, работ, услуг)</i>
	Описание рынка потребления	<i>Основные группы потребителей</i>
	Планируемые сроки строительства объекта	<i>В годах</i>
	Конкурентные преимущества	<i>Отличие от аналогичных проектов (сильные стороны)</i>
	Наличие ресурсов для реализации проекта	<i>Обеспечение сырьем, материалами</i>
	Класс опасности производства	
	Наличие земельного участка для реализации проекта	<i>В случае наличия заполняется пункт 4. При отсутствии земельного участка и необходимости подбора заполняется пункт 5.</i>
	Степень освоения проекта:	<i>Например: разработан бизнес-план (технико-экономическое обоснование), разработана проектно-сметная документация, другой этап реализации проекта</i>
2. Финансовая оценка инвестиционного проекта		
	Общая стоимость проекта, млн. руб.: <i>в том числе</i>	
	Собственные средства, млн. руб.:	
	Сумма освоенных средств, млн. руб.:	
	Потребность в привлечении инвестиций, млн. руб.:	
	Формы инвестирования (<i>условия участия инвестора</i>):	<i>Прямые инвестиции, заемные средства, другое</i>
	Форма возврата инвестиций:	<i>Денежная, долевое участие, возврат займа и т.д.</i>
	Срок возврата инвестиций:	
3. Основные показатели эффективности инвестиционного проекта		
	Простой срок окупаемости, лет	

	Валовая выручка, млн. руб. в год	<i>Среднегодовой показатель выручки после выхода проекта на проектную мощность.</i>
	Число новых рабочих мест	
4. Основные сведения о земельном участке (заполняется при наличии участка)		
	Адрес	<i>При отсутствии адреса указывается местоположение в населенном пункте относительно однозначно понимаемого объекта местности, выбранного в качестве ориентира (расстояние и направление относительно сторон горизонта)</i>
	Кадастровый номер участка/квартала	<i>Кадастровый номер участка, в случае если земельный участок не поставлен на кадастровый учет, указывается полный кадастровый номер квартала, в котором расположен участок (территория)</i>
	Площадь (м ²)	
	Категория земель	
	Вид разрешенного использования	
	Вид права пользования	
5. Требования к земельному участку, планируемому для размещения объекта (заполняется при необходимости подбора участка)		
	Тип площадки	<i>- «greenfield» - участок свободен от застройки, - «brownfield» - на участке имеются строения и сооружения, - любой вариант.</i>
	Вид собственности	<i>- государственная/муниципальная, - частная, - любой вариант.</i>
	Минимальная необходимая площадь (м ²)	
	Санитарная зона для производства	
	Приоритетные муниципальные образования Краснодарского края для реализации проекта	
	Потребность в ресурсах: (максимальная мощность)	<i>Электроэнергия, МВт; Газ, м куб/сут., Вода, м куб/сут.</i>
	Требования к транспортной инфраструктуре	<i>Указывается необходимость примыкания к автодорогам (федерального, краевого местного значения), наличие ж/д путей, близость к морским портам</i>

Инвестор _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., должность руководителя, дата, подпись/

М.П.

Начальник управления инвестиционной политики
департамента инвестиций и развития малого и среднего
предпринимательства Краснодарского края

Р.Э. Кудяев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к порядку сопровождения
инвестиционных проектов,
реализуемых и (или) планируемых к
реализации на территории
Краснодарского края

ФОРМА ПАСПОРТА
инвестиционно привлекательного земельного участка

№ п/п	Наименование	Описание			
1	Основные сведения о земельном участке				
1.1	Планируемое использование				
1.2	Территориальная принадлежность				
1.3	Адрес места расположения				
1.4	Кадастровый номер участка/квартала				
1.5	Площадь (м ²)				
1.6	Категория земель				
1.7	Вид разрешенного использования				
1.8	Фактическое использование				
1.9	Разрешительная, градостроительная документация				
2	Сведения о собственнике (правообладателе) земельного участка				
2.1	Собственник				
2.2	Правообладатель				
2.3	Вид права				
3	Сведения об обременениях и ограничениях				
3.1	Обременения, ограничения				
4	Характеристика существующей инженерной инфраструктуры				
	Вид инфраструктуры		Показатель	Значение	Примечание
4.1	Электроснабжение	Центр питания	наименование, собственник		
			класс напряжения		
			свободная мощность (МВт)		
			расстояние (м)		

		Ближайшая точка подключения	напряжение в сети, кВ		
			расстояние (м)		
4.2	Газоснабжение	Газопровод	наименование, собственник		
			диаметр (мм)		
			давление (МПа)		
			пропускная способность (куб. м.в год)		
			расстояние (м)		
		Ближайшая точка подключения	Наименование, собственник		
			диаметр (мм)		
			давление (МПа)		
			пропускная способность (куб. м.в год)		
			расстояние (м)		
4.3	Водоснабжение	Источник водоснабжения	Наименование, собственник		
			мощность (куб.м.всут.)		
			качество воды		
		Ближайшая точка подключения	расстояние (м)		
			мощность (куб.м.всут.)		
			диаметр (мм)		
			расстояние (м)		
4.4	Канализация	Тип сооружений	Наименование, собственник		
			мощность (куб.м.всут.)		
			расстояние (м)		
		Ближайшая точка подключения	мощность (куб.м.всут.)		
			диаметр (мм)		
			расстояние (м)		
4.5	Телефонизация/ интернет	Центральная сеть	расстояние (м)		
		Мобильная связь	расстояние (м)		
4.6	Расчетная стоимость обеспечения земельного участка инженерной инфраструктурой, млн.руб.				

5	Расстояние до крупных населенных пунктов и объектов транспортной инфраструктуры		
	Удаленность от	Название	Расстояние (км)
5.1	административного центра муниципального образования		
5.2	ближайшего населенного пункта		
5.3	города Краснодара		
5.4	автодороги (<i>федерального, краевого, местного значения</i>)		
5.5	ближайшей железнодорожной станции		
5.6	ближайших железнодорожных путей		
5.7	аэропорта		
5.8	морского порта		
6	Дополнительная информация о земельном участке		
6.1	Особые условия		
6.2	Стоимость аренды/выкупа земельного участка, тыс.руб.		
6.3	Координаты (долгота, широта)		
6.4	Примечания		

Начальник управления
инвестиционной политики
департамента инвестиций и
развития малого и среднего
предпринимательства
Краснодарского края

Р.Э. Кудяев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к порядку сопровождения
инвестиционных проектов, реализуемых и
(или) планируемых к реализации на
территории Краснодарского края

ФОРМА СПРАВКИ
о ходе реализации инвестиционного проекта

Муниципальное образование	Наименование инвестиционного проекта	Наименование и реквизиты инвестора проекта				Стоимость проекта, млн.руб.	Источники финансирования						
Анализ финансирования проекта, млн. руб. (нарастающим итогом)													
Период		I квартал			II квартал			III квартал			IV квартал		
		1.01.	1.02.	1.03.	1.04.	1.05.	1.06.	1.07.	1.08.	1.09.	1.10.	1.11.	1.12.
год													
Стадии реализации инвестиционного проекта (в соответствии с планом-графиком («Дорожной картой»))		Дата		Количество дней	Исполнитель (организация, предприятие, куда направлены материалы)	Примечание/Проблемные вопросы							
		начала работ	окончания работ										

Начальник управления
инвестиционной политики департамента
инвестиций и развития малого и среднего
предпринимательства Краснодарского края

Р.Э. Кудяев